

AUTORIZACIÓN Y FORMULARIO DE LA ACTIVIDAD

YO _____ con
 DNI _____ autorizo a mi hijo/ a _____
 _____ matriculado en el curso _____ y
 letra _____ de educación _____ para que sea inscrito/a en
 el curso que organiza el AMPA del Colegio Bética-Mudarra y que impartirá la
 empresa CTCSPORT durante el curso académico 2012/ 2013, **comenzando el
 mes de OCTUBRE.**

NOTAS de JORNADA DE AULA ABIERTA (MIÉRCOLES Y JUEVES TARDE):

Hay que REDONDEAR LA ACTIVIDAD en el que estéis interesados para
 sus hijos y a continuación MARCAR LA JORNADA DE AULA ABIERTA elegida.

Los alumnos serán evaluados en cada trimestre y utilizaremos un
 sistema para motivarlos en su aprendizaje.

DÍA	MIÉRCOLES	JUEVES	CICLO
15:30-16:30	Inglés	Inglés	INFANTIL
16:30-17:30	Danza/ Psicomotricidad	Rincón de los cuentos (nuevo)	INFANTIL
DÍA	MIÉRCOLES	JUEVES	CICLO
15:30-16:30	Estudio dirigido	Inglés	PRIMARIA
16:30-17:30	Inglés/ Deportes	Danza/ Deportes	PRIMARIA

Completa (4 h) **Media (2 h)** **Individual (1 h)**

NOTAS de JORNADA DE MEDIODÍA PARA PRIMARIA (LUNES O MARTES)

Deberán traer la comida de casa, la botella de agua no debe faltar.

Marque la/s actividad/es que le interese para sus hijos:

Tenis (de 1º a 6º) **Pádel (de 1º a 6º)** **Fútbol (1º a 3º)**

Fecha

Firma padre/madre/tutor y DNI



HOJA DE DATOS 2012/2013. Rellenar solo una por alumno

Nombre y apellidos del alumno.....

.....

Curso, letra y ciclo.....

Nombre padres / tutores:

Móvil madre:Móvil padre:

Teléfono fijo:

Email:

Días de la semana que desea asistir (en caso de jornada mediodía).....

.....

¿Está inscrito en alguna otra actividad del centro? ¿Cuál?

.....

Lesiones o problemas que limiten la realización de ejercicio.....

.....

.....

Firmado padre, madre o tutor

fecha de la firma

DOMICILIACIÓN BANCARIA 2012/2013

ENTIDAD BANCARIA -----

Domicilio oficina -----

SUCURSAL -----

TITULAR CTA. -----

Sr. Director, agradeceré a Uds. que a partir de la fecha y hasta nueva orden, se sirvan atender con cargo a mi cuenta:

Entidad -- -- -- Oficina -- -- -- D.C. -- -- N° CTA. -- -- --

Los recibos que a nombre de mi hijo/a -----

----- presente

la Empresa CTCSPORT.

Fecha:

Fdo Nombre y DNI



NORMAS DE LAS ESCUELAS DE CTCSPORT 2012/2013:

- ✓ Toda la documentación de la **inscripción** debe ir completamente rellena y firmada por los/as padres/madres, (importante el email para recibir información).
- ✓ En caso de causar **baja** en la actividad, debe comunicarlo al menos 15 días antes del comienzo del mes, en caso contrario deberá ser abonado.
- ✓ Es obligatorio llevar **ropa deportiva** adecuada, zapatillas, calcetines, raqueta, pantalones cortos o chándal, camiseta y gorra. La **botella de agua** no puede faltar, **para las actividades deportivas y almuerzo** para las de mediodía.
- ✓ Traer **protección solar** en la mochila en los meses de más calor.
- ✓ En caso que el/la niño/a tenga algún problema de salud o dolencias o algún impedimento para realizar algún tipo de actividad deberán indicarlo.
- ✓ La **admisión de inscripciones** se realizará por riguroso orden de llegada.
- ✓ **El importe lo facturará CTCSPORT mediante domiciliación bancaria cada 2 meses** (a comienzos del 2º mes). En caso de venir el recibo devuelto tendrá un coste adicional de 2,5 € por recibo.
- ✓ Los **días de lluvia** CTCSPORT trasladará a los alumnos (escolares) a la instalación deportiva cubierta del pabellón “polideportivo las Margaritas” (frente a Carrefour sierra) donde se realizarán actividades deportivas acorde con las edades de los niños.
- ✓ **Los días de clase irán de acuerdo al calendario escolar** respetándose los periodos vacacionales y fiestas.
- ✓ **COMIENZO DE LA TEMPORADA OCTUBRE, FINALIZAMOS EN MAYO.**

Fdo. Padre/madre/tutor.

Fecha